



Cómo poner comentarios y adjuntar archivos a una petición

1

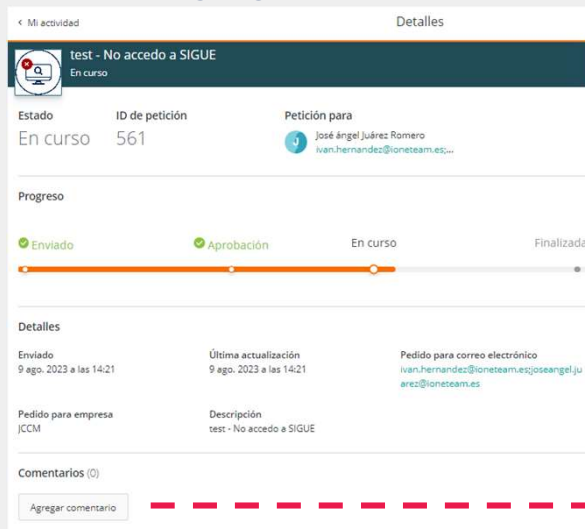
Accede a tus peticiones desde el botón del menú superior **"Mi actividad"**.

2

Pulsa en la petición que desees del listado, para acceder a los **detalles**.

3

En "Detalles" pulsa...
"Agregar comentario".



6

4

Escribe tu comentario y adjunta los archivos pulsando en **"Agregar archivos"** (se abrirá el explorador para que lo busques en tu PC).



5

Para guardar pulsa el botón **"Enviar"**.



6

Para **cerrar** la ventana **"Detalles"** pulsa sobre **"Mi actividad"**.
Importante: si pulsas **"Cancelar"** estarás **anulando** tu petición.

