



1

Acceder a la pestaña “Mi actividad”, y tras esto, a cualquiera de las peticiones. **Pulsando en la petición...** se abrirá el detalle.

2

**Acceso a “Colaboradores” y sus opciones,** podemos, por ejemplo...

- Agregar/Eliminar colaboradores.
- Borrar selección
- Utilizar grupo predeterminado

3

**En el detalle de colaboradores...**

Agregaremos los usuarios que necesitamos que visualicen la petición.

4

**Los usuarios colaboradores visualizarán las peticiones en su consola** junto con las peticiones propias, identificada como “compartida por”

5

**Para crear un grupo predeterminado (de colaboradores)**

Agregaremos los usuarios desde las preferencias de usuario.

The screenshots illustrate the workflow:

- Top Right:** 'Detalles' view of a request 'prueba petición Gestión Puesto de Trabajo: Solicitud actualización versión 50'. A red box highlights the 'Colaboradores' button and its dropdown menu.
- Middle Left:** 'Colaboradores' modal with a search bar and a list of selected users (currently empty).
- Middle Right:** 'Colaboradores' dropdown menu with options: 'Agregar/eliminar', 'Borrar selección', and 'Utilizar grupo predeterminado (destinado en preferencias de usuario)'. A red box highlights the 'Agregar/eliminar' option.
- Bottom Left:** User's console view showing 'Eventos activos' and a shared request card.
- Bottom Right:** 'Preferencias' modal with a red box highlighting the 'Agregar personas' button.

